

2026년도



일터혁신 상생컨설팅

지원사업 안내

*기업의 경쟁력 향상과 근로자의 삶의 질 향상을 위해
노사 함께 **일터혁신**을 지속적으로 실현할 수 있도록
기업맞춤형 컨설팅을 제공하는 고용노동부 대표 지원사업

KPC(Korea Productivity Center)는 산업계의 생산성 향상을 효율적이고 체계적으로 추진하기 위하여 산업발전법에 의해 설립, 지난 60여년 동안 국가경쟁력 향상에 기여하며 한국 경제와 함께 발전해 왔습니다.

국내 최초의 컨설팅기관으로서, 전문화된 지식서비스를 기반으로 생산성 연구조사, 컨설팅, 교육 훈련, 지수조사발표, 자격인증 등 생산성 향상을 위한 통합적 솔루션을 제공하여 생산성으로 지속가능한 대한민국의 발전을 지원하고 있습니다.

KPC 한국생산성본부 연혁

- | | |
|------|--|
| 1957 | • 한국생산성본부 창립 (현, 산업통상자원부 산하 특수법인) |
| 1959 | • 국내 최초 기업 진단, 경영자문 및 교육 실시 |
| 1998 | • 국내 최초 정부조직 컨설팅 실시
• 美 국가품질연구소와 공동으로 국가고객만족지수(NCSI) 발표 |
| 2006 | • 생산성경영체제(PMS) 인증사업 실시 |
| 2009 | • 세계 최초 국가단위 지속가능경영지수(DJSI Korea) 발표 |
| 2010 | • 멘탈생산성지수 (KMPI) 개발 |
| 2011 | • 한국형 제조혁신 방법론(KPS) 개발 · 보급 |
| 2017 | • 국제 생산성 컨퍼런스 개최
• 4차 산업혁명 선도 교육기관 선정 |
| 2019 | • KPC 스마트팩토리 컨퍼런스 개최 |
| 2020 | • 제 44회 국가 생산성 대회 개최 |
| 2021 | • K-ESG 가이드라인 개발 |



Dow Jones
Sustainability Indices
In Collaboration with RobecoSAM



국가생산성대상
NATIONAL PRODUCTIVITY AWARD

2026 • 고용노동부 일터혁신 상생컨설팅 수행기관 선정('16~'26년 연속 수행)

주요 실적 및 고객사 현황

“대중소기업 생산성 혁신” 한국형 제조혁신 방법론 개발 및 정책 지원사업화 운영성과(생산성 혁신파트너십, 산업혁신운동 3.0 등)
“지자체 생산성 정책 주도” 190여 개 지자체 심사 - 우수 지자체 포상 및 성공사례전파
“스마트공장·생산성 정책 주도” - 생산성경영시스템(PMS): 정부주도 기업생산성향상 프로그램 - 스마트공장 정책연구 및 진단/실행/교육
“대중소 상생형 스마트공장” 대중소 상생형 스마트공장 지원사업 (중소기업중앙회) 참여를 통한 중소기업 스마트공장 구축 전파
“공공기관 성과연봉제 설계” 15개월간(2009.03~2010.05) 기획재정부 제도기획과의 공공기관 성과연봉제 설계에 참여지원



KPC 일터혁신 컨설팅 특징



사람 중심의 생산성 향상 지향

- ▶ 노사파트너십 기반의 생산성 향상으로 지속가능한 일터혁신 모델 구현
- ▶ 기업의 생산성 향상과 더불어 근로자의 직무만족도 동시 제고하는 컨설팅 진행
- ▶ 참여기업의 TFT를 중심으로 기업별 최적화된 실천형 컨설팅 진행

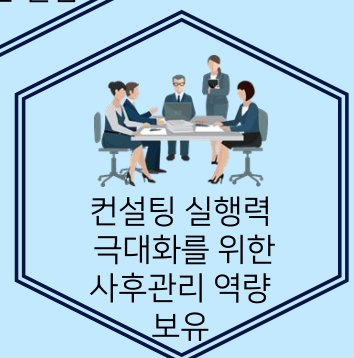
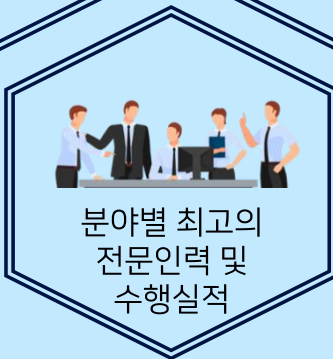
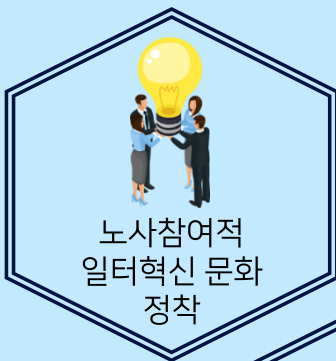
실행력 극대화를 위한 사후관리 실시

- ▶ 격월 메일링서비스를 통한 연계 지원사업 및 최신 고용노동 이슈 제공
- ▶ KPC 지역본부 단위의 참여기업 네트워킹



다양한 우수사례 창출 및 확산

- ▶ 고용노동부 우수사례, 컨퍼런스 사례발표 등 차별적 우수사례 창출
- ▶ 우수사례 공유회, KPC 일터혁신 컨퍼런스 등 개최



일터혁신 컨설팅사업은 일하는 방식의 변화를 통해 기업의 경쟁력 향상과 근로생활의 질을 함께 제고할 수 있도록 기업 맞춤형 컨설팅을 제공하는 **고용노동부 대표 지원사업**입니다.

2026년 일터혁신 컨설팅 사업

수 행 기 관

한국생산성본부 (온라인 신청서에 반드시 체크)

비 용

전액 무료지원 (상시 근로자 수, 기존 컨설팅 수혜 여부 등에 따라 일부 자부담 발생)

신 청 자 격

고용보험에 가입하고 일터혁신에 대한 필요성과 의지가 있는 사업장

[참여제한]

근로자수 20인 미만 사업장

최근 3년간 임금체불·산업재해로 명단 공표된 사업장

지 원 사 항

컨설팅 단계(진단 결과에 따라 컨설팅 유형 선택)		
유 형	기 간 (과제 수에 따라 상이)	주요내용
자문컨설팅	2주	-기업 주요 이슈 확인 및 방향 제시
전문컨설팅	5주/10주/15주	-법 위반사항 및 리스크 진단 -부채환 제도에 대한 노사참여 기반 제도 수립 -[특화] 사회적 이슈 및 주요 정책 확산을 위한 개선 지원
심화컨설팅	10주/15주/20주	-기존 제도에 대한 개선 및 고도화 지원 -[특화] 사회적 이슈 및 주요 정책 확산을 위한 개선 지원

※ 30인 이상 : 전문 2개 가능, 심화 2개 가능(특화 과제 포함 시, 3개까지 가능),
30인 미만 : 전문과 심화는 2개 과제까지 가능
-분야별 개선과제 세부내용은 6-12 페이지에서 참고

“
일터혁신 관행과
시스템 내재화를 통한
중장기적 지속 가능한
성과 창출
”



**신청기간**

상시모집(단, 예산 소진 시 조기마감 가능)

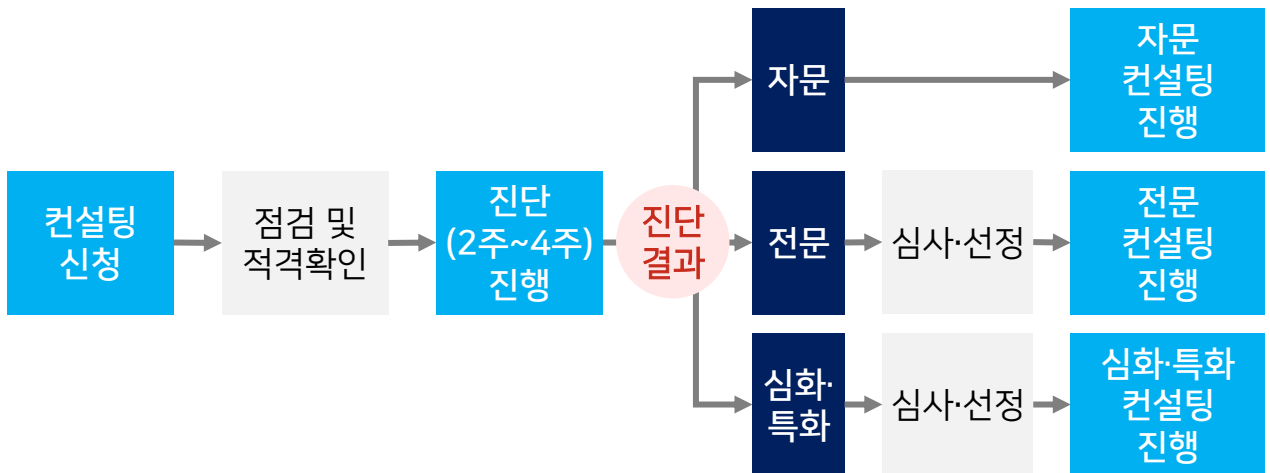
신청방법일터혁신 플랫폼 (www.kwpi.or.kr)에 회원가입 후 온라인 신청

※ 일터혁신 플랫폼 소통게시판에 신청 매뉴얼 자료 다운 가능

서류명	제출형식	작성방법
사업자등록증	PDF	사본 제출
근로자규모 입증서류	PDF	▶ 신청일 기준 1개월 이내 증명원 제출 - 고용보험가입자명부(4대사회보험 정보연계센터 등) 또는 건강보험 사업장적용통보서(국민건강보험공단)제출 ※ 직인이 있고, 근로자 수가 확인되어야 함
조직도	PDF	※ 기업의 전체 조직 구성이 확인 가능해야 함
노사참여확약서	PDF	※ 회사대표 직인 필수!(확약서 양식은 신청 페이지에서 다운로드 가능)

선정절차

컨설팅 유형에 따라 다름

**[작성시유의사항]**

- 업로드: PDF 형식으로 각각의 파일을 번호순서대로 업로드 (폴더에 넣어 압축하지 않을 것)
- 파일명: 번호, 제출 서류명, 회사명을 기재하며, 신청서의 회사명과 동일하게 작성
예) 1.사업자등록증_(주)00산업
- 신청서는 기업선정시 중요한 판단자료이므로 정확하고 성실하게 항목 빠짐없이 기입
- 필요 시 원본 제출을 요구할 수 있으며 제출한 서류는 반환하지 않음

컨설팅 분야 및 개선과제(요약)

• 기업별 2개 개선과제까지 신청 가능(특화컨설팅 참여 시 3개까지 가능)

※ 30인 이상: 전문 2개 가능, 심화 2개 가능(특화과제 포함 시, 3개까지 가능)

30인 미만: 전문 2개, 심화 1개 과제까지 가능(*단, 심화-심화(특화)는 심의를 통해 가능)



근로시간

조직의 업무수행에 적합한
근로시간 관리방안 마련,
근무체계 개편

- ① 근로시간 관리방안 마련 **전문**
- ② 근무체계 개편 **심화**
- ③ 주 4.5일제 도입 **심화(특화)**



임금체계

조직의 핵심 인력 유지 및
확보를 위한 직무·능력·역할
중심의 임금체계 개선

- ④ 임금관리체계 개선 **전문**
- ⑤ 포괄임금제 개선 **전문(특화)**
- ⑥ 임금체계 재설계 **심화**



근로자 참여 및 협력

노사가 공동의 목표를 설정하고
상생할 수 있는 노사파트너십
형성 및 노사관계 역량 강화

- ⑦ 노사협의회 활성화 **전문**
- ⑧ 노사파트너십 증진 **심화(특화)**
- ⑨ 참여적 혁신활동 **심화**



직장문화

조직문화 진단을 통한 개선 및
정착 방안 수립 및 남녀 모두가
일하기 좋은 고용문화 조성

- ⑩ 일·가정양립 **전문**
프로그램 설계 및 운영
- ⑪ 근로자 보호 체계 구축 **전문**



직무역량

지속적인 자체 혁신 기반 구축을
위한 조직구성원 인식변화 및
역량 강화

- ⑫ 학습체계 기준 수립 **전문**
- ⑬ 학습체계 설계 **심화**



직무체계

직무분석 및 재설계를 통한 업무
프로세스 정비 및 직무 기반
인사관리 체계 구축

- ⑭ 직무조사 및 분석 **전문**
- ⑮ 직무 재설계 및 업무
기능 개선 **심화**



평가체계

공정한 성과관리를 위한
평가 및 운영체계 설계

- ⑯ 평가체계 설계 및
조직관리 **심화**



공정채용

채용제도 진단 및 개선,
채용제도 마련 및 운영지원

- ⑰ 채용제도 진단 및 개선 **전문**
- ⑱ 채용제도 설계 및
운영지원 **심화**



장년친화

장년근로자의
고용안정을 위한
인사관리 제도 개편

- ⑲ 장년친화 인사제도 **심화**

컨설팅 분야 및 개선과제(세부)

분야	개선과제	목적 및 내용	수준
근로 시간	근로시간 관리방안 마련	[목표] 근로시간을 체계적으로 관리할 수 있는 방안을 마련한다. [세부과제] 1. 근로시간 관리기준 마련 2. 초과근로 관리방안 마련 3. 근로시간관리시스템 구축 4. 연차휴가 사용 촉진방안 마련 5. 근로시간 관련 규정 정비	전문
	근무체계 개편 (일·가정양 립 포함)	[목표] 근로자 건강권 확보 및 일·가정양립 문화 정착 유도를 위해 장시간 근로관행을 해소한다. [세부과제] 1. 유연근무제 설계(시차출퇴근제, 선택적 근로시간제, 재택/원격근무제) 2. 근무체계 개편(탄력적 근로시간제, 재량근로시간제, 보상휴가제 등) 3. 교대근무제 개편 및 보상조정 방안 마련 4. 그 밖에 조직 업무수행에 적합한 근무체계 개편	심화
	주4.5일제 도입 (근로시간 단축)	[목표] 실근로시간 단축 운영모델 설계를 통해 근로시간을 합리적으로 단축하고, 업무 효율 및 생산성 제고 기반을 마련한다. [세부과제] 1. 주4.5일제 등 실근로시간 단축 운영모델 설계 2. 보상 및 제도 연계 방안 마련 3. 운영·관리체계 구축(규정정비, 정부지원 연계 등)	심화 (특화)
임금 체계	임금 관리체계 개선	[목표] 공정한 보상체계 확립을 위해 임금관리기준을 설정한다. [세부과제] 1. 임금구성항목 간소화 2. 임금체계(통상임금 등)의 적법성 제고 3. 임금관리 규정 및 양식 정비	전문
	포괄임금제 개선	[목표] 포괄임금제의 법적 리스크를 진단하고, 실근로시간 기반의 공정한 보상체계를 구축한다. [세부과제] 1. 포괄임금제 및 고정 OT 운영 적정성 검토 2. 운영 개선 방안 마련 3. 규정 정비 지원	전문 (특화)
	임금체계 재설계	[목표] 공정한 보상체계 확립을 위해 기존 임금제도를 개편한다. [세부과제] 1. 직급/직군별 임금테이블 구축/개선 2. 직무 기반의 임금체계 개편 3. 성과 기반의 임금체계 개편 4. 직능 기반의 임금체계 개편 5. 그 밖에 임금체계 개편 방안 마련	심화

분야	요구사항	목적 및 내용	수준
근로자 참여 및 협력	노사협의회 활성화	[목표] 노사협의회 활성화를 위한 제도적 기반을 마련한다. [세부과제] 1. 노사협의회 설치 절차 및 운영방안 마련 2. 노사협의회 운영규정 마련 3. 노사협의회 구성 및 운영 지원	전문
	노사파트너십 증진	[목표] 노사관계 활성화 및 조직문화 개선을 위한 협력증진 방안을 마련한다. [세부과제] 1. 중장기 노사비전체계 수립 2. 노사 협력 프로그램 설계 및 운영방안 마련 3. 노사파트너십 구축을 위한 교육 및 프로그램 설계 4. 조직문화진단및조직문화개선프로그램설계 5. 그 밖에 노사관계 활성화 및 조직문화 개선을 위한 방안 마련	심화 (특화)
	참여적 혁신 활동	[목표] 근로자 참여 기반의 작업조직 설계 및 관리체계 구축 기반을 마련한다. [세부과제] 1. 자주적 문제해결 활동 설계(제안제도, 품질분임조, 3정5S 등) 2. 자주적 문제해결을 실행 방안 마련 3. 공정분석 및 작업조직 표준화 4. 공정별, 작업자별 작업 매뉴얼 마련 5. 그 밖에 참여적 혁신 활동을 위한 방안 마련	심화
직장 문화	일가정양립 프로그램 설계 및 운영	[목표] 직장 내 일과 가정이 양립할 수 있는 문화 형성을 위한 제도적 기반을 마련한다. [세부과제] 1. 임신 근로자 지원제도 활성화 2. 출산 관련 지원제도 활성화 3. 육아 관련 지원 제도 활성화 4. 가족 돌봄 관련 지원	전문
	근로자 보호체계 구축	[목표] 근로자의 건강한 근로환경 조성을 위한 직장 내 성희롱·괴롭힘 예방 및 대응체계를 마련한다. [세부과제] 1. 직장내성희롱및괴롭힘신고절차및징계기준마련 2. 직장 내 성희롱 및 괴롭힘 행위 근절을 위한 예방 프로그램 마련 3. 그 밖에 직장내 성희롱 및 괴롭힘 예방·대응 조치 마련	전문

분야	요구사항	목적 및 내용	수준
직무 역량	학습체계 기준 수립	[목표] HRD 기반의 조직 학습체계 설계 및 운영에 필요한 스킬셋 기준을 수립한다. [세부과제] 1. 학습체계 설계 등을 위한 직무 분류 2. 직무 별 스킬셋 구축 3. 필요 시 지역 훈련기관 연계방안 마련	전문
	학습체계 설계	[목표] 개인과 조직의 동반성장을 위한 학습체계를 마련한다. [세부과제] 1. 전사 교육훈련체계 설계 2. 직무 역량 강화 교육 프로그램 설계 3. 교육 지원 프로그램 설계(온보딩, CoP, 멘토링, CDP 등) 4. 그 밖에 교육훈련체계 설계 및 타 인사제도와의 연계 방안 마련	심화
직무 체계	직무조사 및 분석	[목표] 직무조사 및 분석을 통해 조직 내 직무체계를 명확히 하고, 직무 수행 기준을 체계적으로 정립한다. [세부과제] 1. 직무조사 2. 직무분류 및 분석 3. 직무기술서 작성 4. 그 밖에 직무조사 및 분석 관련 활동	심화
	직무 재설계 및 업무기능 개선	[목표] 직무 재설계를 통해 조직구조와 업무 프로세스를 정비하고, 직무 기반 인사관리 체계를 수립한다. [세부과제] 1. 직무 재설계 2. 업무 프로세스 재설계 3. 조직구조 재설계 4. 그 밖에 직무 기반 조직 기능 개선 활동	심화
평가 체계	평가체계설계 및 조직관리	[목표] 공정한 성과관리를 위한 평가 요소 · 운영체계 · 프로세스를 체계적으로 설계한다. [세부과제] 1. 평가요소 설계 2. 평가 운영체계 설계 3. 평가 프로세스 설계 4. 승진, 직급체계 개편 5. 그 밖에 성과관리 방안 마련	심화

분야	요구사항	목적 및 내용	수준
공정 채용	채용제도 진단 및 개선	[목표] 구직자 권익을 보호하기 위한 공정한 채용절차 수립을 지원한다. [세부과제] 1. 기존 채용제도 진단 2. 채용절차의 공정화에 관한 법률(채용절차법) 기준 위반사항 검토 3. 채용절차 법적 위반사항 해소를 위한 절차·양식(공고문, 입사지원 양식 등) 개정	전문
	채용제도 마련 및 운영지원	[목표] 공정하고합리적인인력확보기반을마련하기위해 직무와 능력 중심의 채용제도를 설계한다. [세부과제] 1. 채용 현황 진단(적법성 검토 포함) 2. 능력 중심의 채용제도 설계 - 직무분석 및 설명자료 개발 - 전형별 평가도구 개발(평가척도 및 질문지 등) 3. 채용 전략 수립 및 운영체계 설계 4. 그 밖에 공정한 채용제도 마련 및 운영 지원	심화
장년 친화	장년친화 인사제도	[목표] 장년·고령인력의 안정적 업무 수행을지원할 수 있는 관리체계를 마련한다. [세부과제] 1. 장년 친화 인사제도 설계 2. 장년 적합 직무 개발 3. 장년 친화 보상 및 근무체계 설계 4. 숙련 전수 시스템 개발 5. 장년근로자 고용유지 방안 설계 6. 그 밖에 장년친화 인사제도 방안 마련	심화



“

한국생산성본부는 산업계의 생산성 향상을 체계적으로 선도하고,
기업경쟁력 향상을 통해 국가발전에 기여하는
대한민국 대표 컨설팅 기관으로서,
귀사의 성공적인 일터 혁신을 위한 최고의 파트너가 되겠습니다.

”



한국생산성본부
일터혁신추진단
카카오톡 채널

• 문의처 •

한국생산성본부 일터혁신추진단
02) 724-1263, 1242, 02)398-4330, 4331, 4332, 4343